

# 質 問 書

(業務名称) : 2023年度-2025年度課題別研修「イノベーション促進による新産業の創造・振興」研修委託業務

通番	該当頁	該当項目	質問	回答
1	P.6	第1 競争の手順 9. プロポーザル・見積書の提出等 (4) 提出書類	プロポーザルを電子メールで提出する場合は、見積書同様、写の提出は不要という理解でよろしかったでしょうか。また、プロポーザルにもパスワードの設定が必要となりますでしょうか。	ご理解のとおり、電子メール提出の場合は、プロポーザル、見積書共に、写を郵送して頂く必要はございません。メール提出時には、プロポーザル、見積書共にパスワードの設定をしてください。
2	P.6	第1 競争の手順 9. プロポーザル・見積書の提出等 (4) 提出書類	プロポーザル提出状や見積書の表紙は、社判押印省略で提出可能でしょうか。押印省略が可能である場合は、貴機構のコンサルタント等契約と同様、当該書類に本件の責任者・担当者情報（氏名・役職・所属先・連絡先（電話番号およびメールアドレス））を併せて記載し、メール送付時にはCCに責任者を含めご連絡するという対応でよろしかったでしょうか。	以下リンクに掲載している「研修委託契約における契約関連書類の押印等の取扱いについて（更新）」に記載のとおり、「技術提案書（企画競争）/見積書」につきましても押印省略可能文書となります。送付方法につきましても、以下をご参照ください。 <a href="https://www.iica.go.jp/Resource/activities/schemes/tr_japan/ku57pq00001zekwt-att/contract_document_01.pdf">https://www.iica.go.jp/Resource/activities/schemes/tr_japan/ku57pq00001zekwt-att/contract_document_01.pdf</a>  責任者・担当者情報の記載方法につきましては、以下リンクをご参照ください。 <a href="https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.iica.go.jp%2FResource%2Factivities%2Fschemes%2Ftr_japan%2Fku57pq00001zekwt-att%2Fcontract_document_02.doc&amp;wdOrigin=BROWSELINK">https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.iica.go.jp%2FResource%2Factivities%2Fschemes%2Ftr_japan%2Fku57pq00001zekwt-att%2Fcontract_document_02.doc&amp;wdOrigin=BROWSELINK</a>
3	P.11	第2 業務仕様書 第2-1 業務の内容・目的に関する事項 2. 2023年度研修期間（予定）	2023年度の技術研修期間は2024年2月1日から2月14日と記載がございますが、2024年2月12日（月）は建国記念日（2月11日（日））の振替休日となっています。2月12日（月）にも研修プログラムを組むことは可能でしょうか？あるいはこの日は休みとすべきでしょうか？ 研修プログラムを組むことが可能な場合でも外部の訪問先等はお休みとのところが多いかと思いますが、この日はJICA関西センターの会議室を使用させていただき、外部からの講師を招聘しての講義やアクションプランの作成を行うことは可能でしょうか？	外部講師の都合や日程調整上の都合により土日・祝日に研修プログラムを組むことは可能です。外部講師招へい講義やアクションプラン作成指導等を土日・祝日にプログラムに組み込んで頂けます。ただし、研修員のみが自習でアクションプランを作成する場合には、技術研修期間には含めません。